

Verbale dell'Assemblea ASA

Data: 12.12.2025

Luogo: Salone OCST / *Ristorante Fresco - Lugano*

Presidente del giorno: Elena Premoli

Verbalista: Alessandro Viri

Scrutatori: Roberto Ghielmetti, Walter Savigliano

Presenti (membri di comitato):

- Ugo Morselli
- Walter Savigliano
- Roberto Ghielmetti
- Elena Premoli
- Alessandro Viri

Altri soci presenti:

- Walter Lisetto
- Gianluca Lühti
- Daniele Bottoni
- William Palazzo
- Carlo Regondi

Assenti giustificati: nessuno

Constatata la presenza del numero legale, **l'assemblea è atta a deliberare.**

1. Attività Corrente

Fondo Inclusione

- Grazie alle tre attività annuali sono stati raccolti **CHF 73'000** su un obiettivo di **CHF 80'000**.

ASA Summer Camp

- Partecipazione: **circa 550 bambini**.
- La nuova sede di **Bellinzona** ha dato ottimi risultati.
- Nel **2026** è prevista una nuova sede aggiuntiva a **Locarno**.
- Durata 2026: ampliamento da **9 a 12 settimane** (1 in più a Bellinzona e 2 a Locarno, come già discusso con il sig. Franscella, vice Sindaco di Locarno).

Progetto inclusivo

- Disponibili nel 2025 **20 posti**, tutti assegnati, corrispondenti a **15 bambini** (alcuni presenti su due settimane di camp).
- Previsione 2026: aumentare a **30 posti**, preferibilmente distribuendo un'unica settimana per bambino per dare maggiori opportunità a tutti.

ASA Kids

- Partecipazione: **circa 200 bambini**.
- Nel Luganese, per il periodo 2025/2026, i posti risultano già praticamente **sold out**.
- Inseriti **11 bambini con disabilità**.
- Apertura nuove sedi: **Bellinzona Nord, Minusio**.
- Su domanda di Walter Lisetto in merito all'inserimento di ulteriori bambini con disabilità, si conferma che da **settembre 2026** si potrà valutare l'inserimento di qualche partecipante aggiuntivo.

Autumn Camp

- Risultato positivo, con **40 bambini partecipanti**.
- L'iniziativa verrà riproposta nel 2026 anche nel **Sopraceneri**.

Compleanni

- Attività in crescita; aggiunta la nuova sede di **Bellinzona**.

SportInForma

- Attività confermata nella sua forma attuale.

Gioca Pulito

- Riduzione dei fondi disponibili, proposto comunque con successo a una società di calcio, il **Raggruppamento Generoso**.
- Le risorse sono state maggiormente orientate verso la richiesta relativa al **Fondo Inclusione**.

Corsi Sportivi

- Ottimi risultati, in particolare per i corsi di **Parkour**.

Organizzazione eventi a spot

- Collaborazioni confermate, tra cui **1° maggio OCST / 7 giugno Comune di Agno**.

Tutte le attività vengono **approvate all'unanimità**.

2. Approvazione dei conti, del rapporto di revisione e scarico al comitato

Alessandro Viri presenta i conti dell'esercizio, allegati al presente verbale.

Si chiude con una perdita di 1'196.- CHF

I revisori esprimono **preavviso positivo**, con alcune raccomandazioni:

- Ribadire l'importanza delle **quote sociali**, già integrate nei costi dei corsi dal 2025.

- Confermare la **quota sociale a CHF 20**.
- Verificare e aggiornare, ove necessario, il regolamento relativo agli **accordi sui sussidi**.
- Caricare tempestivamente i **giustificativi contabili** per garantire completezza documentale.

I conti, il rapporto di revisione e lo scarico al comitato vengono **approvati all'unanimità**.

3. Nomina del Presidente e del Comitato 2025/2026

L'assemblea propone e approva:

- **Ugo Morselli**, riconfermato **Presidente**, con **firma collettiva a due** con un membro del comitato.
- **Walter Savigliano**, eletto **Vicepresidente**, con **firma collettiva a due**.
- **Alessandro Viri**, confermato **membro di comitato**, con **firma collettiva a due**.

Variazioni strutturali:

- **Roberto Ghielmetti** esce dal comitato e viene nominato **Direttore operativo dei progetti**, con **firma collettiva a due** con un membro del comitato.
- **Elena Premoli** esce dal comitato e viene nominata **Segretaria generale**, **senza diritto di firma**.

È stabilito che Elena Premoli e Roberto Ghielmetti modificheranno le rispettive cariche al **Registro di Commercio**, assumendo i ruoli di **Segretaria** e **Direttore**.

Tutte le nomine e modifiche sono **approvate all'unanimità**.

4. Preventivo 2025

Il preventivo proposto viene **approvato all'unanimità**.

5. Eventuali

- Si stabilisce che l'assemblea ordinaria dell'associazione dovrà tenersi **entro giugno** dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio.

Pazzallo, 12.12.2025

Il presidente del giorno:

Elena Premoli

